

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Табалахская средняя общеобразовательная школа»
муниципального образования
«Верхоянский район» Республики Саха (Якутия)
678504 Верхоянский район
п.Улахан Кюель, ул. М.В. Потаповой, 13
тел.: (41165) 25-6-57, 25-7-50;
факс: (41165) 25-7-50
E-mail: tabalahschool@yandex.ru



Саха Өрөспүүбүлүкэтин «Үөһээ Дьааны улууһа»
муниципальной тэриллин
муниципальной бюджетнэй уопсай
үөрэхтээһинин тэрилтэтэ
«Табалаах уопсай үөрэхтээһинин орто оскуолата»
678504 Үөһээ Дьааны оройуона
Улахан Күөл б. , М.В. Потапова,ул. 13.
тел.: (41165) 25-6-57, 25-7-50;
факс: (41165) 25-7-50
E-mail: tabalahschool@yandex.ru

Приказ №20/5-ОД

от 2 сентября 2020 года

Об утверждении Положения «О совете родительской общественности»

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом педагогического совета (протокол № 1 от 31.08.2020),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О совете общественной общественности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Табалахская средняя общеобразовательная школа» (Приложение 1).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в течение 10 рабочих дней со дня издания.
3. Потаповой М.И., заместителю директора по ВР ознакомить педагогических работников с Положением «О совете родительской общественности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Табалахская средняя общеобразовательная школа».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы

Handwritten signature of V.E. Semenova in black ink.

В.Е.Семенова

С приказом ознакомлены:

Замсетитель директора по ВР

Handwritten signature of M.I. Potapova in black ink.

М.И. Потапова

Приложение №1
к приказу №20/5-ОД
от 02.09.2020 г.

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08.2020.

Утверждено
Директор МБОУ «Табалахская СОШ»
1/02/20 Эверстова А.Х.
Приказ № 20/5 -ОД
от 02.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родительской общественности
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Табалахская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родительской общественности МБОУ «Табалахская СОШ» с. Улахан-Кюель, являющегося органом общественного управления.

Положение о Совете принимается на общешкольном родительском собрании и вводится в действие приказом директора школы. Изменение и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

Совета родительской общественности возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании комитета. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета – 2 года.

Настоящее Положение составлено на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации», № 273 – ФЗ, 29.12.12., Конвенции ООН о правах ребенка, Устава школы и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Основные задачи.

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- защита интересов обучающихся и их родителей;
- контроль за организацией и качеством питания в школьной столовой;
- участие в укреплении материально-технической базы школы;
- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни

и здоровья учащихся;

- работа по выявлению социально незащищенных детей;

· помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.2. организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Привлечение ресурсов, путем организации сбора средств, пожертвований даров и спонсорских взносов.

3. Функции Совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Принимает и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования собранных родительских средств, осуществляет контроль за их использованием, решает другие финансовые вопросы.

3.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.7. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания обучающихся.

3.9. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета

Совет имеет право:

Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления получать информацию о результатах их рассмотрения.

Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

- Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.

- Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) классного родительского комитета.

- Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения.

- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в

комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.
- Председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.
- Решение, принятые Советом обязательны для родителей (лиц, их заменяющих)

Ответственность Совета

Совет отвечает за:

- Выполнения плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- Бездействие отдельных членов комитета или всего Совета.
- Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

Организация работы

- В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся в количестве 7 человек.
- Для координации работы в состав Совета входит один из членов администрации школы.
- Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.
- Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором Учреждения.
- О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- Администрация школы создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления школы и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

5. Документация Совета

- 5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом.
- 5.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Совета.
- 5.3. Протоколы хранятся в делах образовательного учреждения