



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации образовательной деятельности**  
**в условиях активированных дней и карантина**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Табалахская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Термины, используемые в настоящем положении:

- *активированные дни* – дни, в которые возможно непосещение учебных занятий обучающимися школы по усмотрению родителей (законных представителей) из-за климатических условий и условий карантина;

- *карантин* - период отмены учебных занятий, вызванных вспышкой инфекционного заболевания.

1.2. Настоящее Положение об организации работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Табалахская СОШ» в активированные дни и период карантина (далее положение) определяет характер регулирования организации деятельности учреждения в активированные дни и период карантина.

1.3 Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г №273 «Об образовании в Российской Федерации», САНПИН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности участников образовательного процесса в активированные дни и обеспечения условий для освоения обучающимися реализуемых образовательных программ.

**2. Цель и задачи.**

*Цель:* установление единых подходов к деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Табалахская средняя общеобразовательная школа» в активированные дни и в период карантина.

*Задачи:*

- охрана жизни и здоровья обучающихся, предупреждение случаев обморожения, связанных с пребыванием на воздухе при низкой температуре и в условиях карантина;
- выполнение государственных федеральных образовательных стандартов в полном объеме;
- обеспечение качественного усвоения обучающимися программного материала.

**3. Организация образовательной деятельности в общеобразовательном учреждении**  
**в активированные дни и в период карантина**

3.1. В активированный день деятельность общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – с режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.2. *Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в*

*классе не менее 70 % учащихся (за исключением отсутствующих по болезни, приказу).* Для обучающихся, отсутствующих на занятиях в активированные дни, изучение, закрепление материала может проводиться в форме индивидуальных, групповых занятий в другие учебные дни за счет дополнительных занятий; самостоятельной работы в домашних условиях.

3.3. При наличии дома у обучающегося подключения к сети Интернет работа по освоению учебного материала, не изученного из-за активированных и карантинных дней, может проводиться в форме дистанционных занятий.

3.4. Изучение, закрепление материала, приходящегося согласно календарно-тематическому планированию на дату карантина, может проводиться в форме индивидуальных, групповых занятий в другие учебные дни за счет дополнительных занятий; самостоятельной работы в домашних условиях.

3.5. Информация о применяемых формах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

3.6. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы.

3.7. Деятельность обучающихся в активированные и карантинные дни оценивается в соответствии с нормами оценок по учебным предметам. Положительные оценки выставляются в классный журнал в соответствии с датой активированного или карантинного дня.

3.8. Если обучающийся не посещал уроки в активированные дни или находился в условиях карантина, не выполнял дистанционные задания, не представил результаты самостоятельной работы, не посещал дополнительные занятия, то он считается не изучившим тему.

3.9. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием режима питания.

#### **4. Функции администрации общеобразовательного учреждения**

4.1. *Директор общеобразовательного учреждения:*

4.1.1. Издаёт приказ об организации работы учреждения в активированные дни и в период карантина.

4.1.2. Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

4.1.3. Контролирует соблюдение работниками общеобразовательного учреждения режима работы, организацию питания обучающихся, пришедших на занятия в активированные дни.

4.1.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

4.1.5. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в активированные дни и в период карантина.

4.2. *Заместитель директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения:*

4.2.1. Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение изучения учебного материала учащимися, в том числе не пришедших на занятия в активированный день.

4.2.2. Размещает график определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися школы, информацию о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления, о режиме карантина на первом этаже в школе;

4.2.3. Осуществляет информирование всех участников образовательного процесса о проведении учебных занятий в активированные дни, о дополнительных занятиях, об организации дистанционного обучения.

4.2.4. Осуществляет контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования педагогами в рабочих программах;

проведением педагогами школы учебных занятий со всеми обучающимися, пришедшими в активированный день;

- проведением педагогами дополнительных занятий с учащимися, не явившимися в активированный день в школу;

- проведением дистанционных занятий с учащимися, имеющими дома подключение к сети Интернет;

- организацией учителями индивидуальных занятий, консультаций;

- ведением учителями школьной документации (классные журналы, журналы факультативных и элективных занятий, журналы индивидуального обучения, журналы групп продлённого дня).

4.2.5. Анализирует деятельность педагогов по выполнению ими программного материала в активированные дни и в период карантина.

#### **4.3. Заместитель директора по воспитательной работе**

4.3.1. Осуществляет контроль за:

- корректировкой календарно-тематического планирования педагогами дополнительного образования в образовательных программах;

- проведением педагогами дополнительного образования школы занятий со всеми обучающимися, пришедшими в активированный день;

- проведением дистанционных занятий с учащимися, имеющими дома подключение к сети Интернет;

- ведением педагогами дополнительного образования школьной документации (журналов дополнительного образования).

4.3.2. Анализирует деятельность педагогов дополнительного образования по выполнению ими программного материала в активированные дни и в период карантина.

#### **4.4. Дежурный администратор:**

4.4.1. Ведет строгий учет обучающихся, пришедших на занятия в активированный день.

4.4.2. Доводит информацию о количестве обучающихся, явившихся в школу в активированный день, до руководителя общеобразовательного учреждения и готовит проект приказа об организации работы учреждения в активированные дни и в период карантина.

4.4.3. Осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения в активированный день.

4.4.4. Осуществляет контроль за недопустимостью нахождения учащихся в школе в период карантина.

### **5. Деятельность педагогов**

5.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования в рабочих программах.

5.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги используют разнообразные формы работы: индивидуальные, групповые, дистанционные.

5.3. В случае отсутствия более 70 % обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни, приказу) на занятиях в активированный день педагоги согласуют с заместителем директора по учебно-воспитательной и по воспитательной работе расписание дополнительных, индивидуальных занятий, а также занятий по дополнительному образованию.

5.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно рабочей программе на дату активированного дня, осуществляется педагогом при условии присутствия в классе не менее 70% обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни, приказу).

### **6. Деятельность классных руководителей**

6.1. Организуют питание обучающихся в активированные дни в соответствии с режимом работы школы.

6.2. Информировывают родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни, на дополнительных занятиях, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения.

6.3. Доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) расписание:

- дополнительных учебных занятий;
- занятий дополнительного образования;
- дистанционного обучения;

6.4. В случае объявления штормового предупреждения обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для принятия мер по сопровождению обучающихся домой.

6.5. По возможности ставят родителей в известность о нахождении ребенка в школе и времени ухода из образовательного учреждения.

6.6. Обеспечивают организованный уход обучающихся домой после окончания занятий.

6.7. Обеспечивают связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению школьников домой.

6.8. Организуют учет обучающихся класса, пришедших (не пришедших) на занятия в активированный день.

6.9. Размещают в дневниках обучающихся информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий обучающимися школы, о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления.

6.10. Организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей), обучающихся о мерах предосторожности в активированные дни, в период карантина с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся.

6.11. Запрещается приглашать учащихся в активированные и карантинные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия.

### **7. Деятельность обучающихся в активированные дни**

7.1. Решение о возможности непосещения обучающимися учреждения в активированный день принимают родители (законные представители).

7.2. В случае прихода обучающегося в общеобразовательное учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

7.3. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный, карантинный день обучающийся занимается на дополнительных занятиях, а при наличии дома подключения к сети Интернет может обучаться дистанционно.

7.4. Обучающиеся предоставляют учителям задания, выполненные в активированные и карантинные дни самостоятельно в домашних условиях, на дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях, а также дистанционно.

### **8. Ведение документации**

8.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных, элективных и т.д.) в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

- **тема урока и домашнее задание в соответствии с календарно-тематическим планированием, но с отметкой об активированном дне.** Например, Тема урока, активированный день, приказ № 421 от 11.12.2015 г.; «Домашнее задание» в соответствии с Инструкцией по заполнению классного журнала;

8.2. *Отметка обучающемуся за работу*, выполненную в активированный день и период карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня или периода карантина. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

8.3. *Классные руководители при заполнении сведений о количестве уроков, пропущенных обучающимися, в графе журнала, соответствующей дате активированного дня, проставляют фактически пропущенное количество уроков обучающимся по причине болезни или по приказу.*

8.4. Педагогами проводится *корректировка календарно-тематического планирования* и делается отметка о проведённой работе в активированные и карантинные дни (например, перенос более

сложных тем, практических и лабораторных работ на изучение в классно-урочных условиях; использование блочно-модульной подачи программного материала, проведение интегрированных уроков).

## **9. Права и обязанности участников образовательных отношений**

### **9.1. Учитель имеет право:**

- самостоятельно определять формы работы с обучающимися;
- самостоятельно корректировать рабочие программы;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности.

### **9.2. Учащиеся имеют право:**

- посещать занятия в активированные дни;
- получать консультации в активированные дни;
- посещать дополнительные занятия;
- получать дистанционные задания;
- получать своевременную информацию об отмене занятий в активированные дни и в период карантина.

### **9.3. Родители (законные представители) имеют право:**

- знакомиться с режимом работы школы в активированные дни на сайте школы;
- получать своевременную информацию об отмене занятий в активированные дни и в период карантина на сайте школы;
- знакомиться с Положением об организации образовательного процесса в условиях активированного дня и карантина в МБОУ «Табалахская СОШ»;
- принимать самостоятельное решение о возможности непосещения их ребенком общеобразовательного учреждения в активированные дни;
- принимать решение на родительском собрании о необходимости проведения дополнительных уроков, занятий, пропущенных в активированные дни и в период карантина.

### **9.4. Учитель обязан:**

- проводить занятия с обучающимися, пришедшими в активированные дни в школу;
- своевременно предоставлять дистанционные задания;
- своевременно корректировать рабочие программы;
- проводить индивидуальные консультации с обучающимися, испытывающими затруднения при самостоятельном изучении материала;
- своевременно осуществлять проверку и оценивание выполненных работ;
- своевременно заполнять классные журналы, журналы факультативных, элективных занятий.

### **9.5. Учащиеся обязаны:**

- учащиеся, пришедшие в активированный день в школу, обязаны посещать учебные занятия согласно расписанию;
- учащиеся, не явившиеся в активированный день на уроки, обязаны выполнять задания самостоятельно в домашних условиях, посещать дополнительные занятия согласно расписанию, выполнять дистанционные задания и своевременно предоставлять их учителю (при наличии подключения к сети Интернет);
- учащиеся, находящиеся в условиях карантина, обязаны выполнять дистанционные задания и своевременно предоставлять их; посещать дополнительные занятия согласно расписанию после прекращения карантина.

### **9.6. Родители(законные представители) обязаны:**

- осуществлять контроль за выполнением ребенком домашних заданий в активированный день и в период карантина;
- в случае принятия решения о посещении их ребенком общеобразовательного учреждения в активированный день, обеспечить его безопасность по дороге в общеобразовательное учреждение и обратно;
- нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в активированный день в пути следования в школу и обратно.

- в случае принятия решения о непосещении ребенком образовательного учреждения осуществлять контроль за посещением ребенком дополнительных занятий, своевременным выполнением ребенком дистанционных заданий (при наличии подключения к сети Интернет).