



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Табалахская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1. Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Табалахская средняя общеобразовательная школа" (в дальнейшем – Школа) разработано на основе Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения об общеобразовательном учреждении, Указа Президента Российской Федерации №1134 от 31.08.1999 «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации № 1379 от 10.12.1999 «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете образовательного учреждения».

2. Попечительский совет является органом самоуправления школы и родителей (законных представителей) обучающихся и действует на основании положения о Попечительском совете.

3. Попечительский совет не является юридическим лицом.

4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета школы и утверждается директором школы.

5. Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом школы, администрацией и органами самоуправления школы, но не вправе вмешиваться в текущую оперативную-распорядительную деятельность Учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

6. Настоящее положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации

7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. Цели и задачи Попечительского совета

1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию школы.

2. Целями деятельности Попечительского совета являются:

1. осуществление самоуправленческих начал;
2. расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
3. развитие инициативы родительской общественности;
4. контроль над финансово-хозяйственной деятельностью школы и укрепление ее материально-технической базы.

3. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:
 1. содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки школы;
 2. содействует формированию финансового фонда школы, совершенствованию его материально-технической базы, а также улучшению условий деятельности обучающихся и труда работников;
 3. участвует в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг;
 4. оказывает школе помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
 5. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий школы;
 6. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
 7. содействует развитию международных связей школы.

3. Компетенция Попечительского совета

1. К компетенции Попечительского совета школы относятся:
 1. самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач;
 2. привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию школы, обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи школе;
 3. согласование Положения о расходовании внебюджетных средств на текущий финансовый год, принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов, контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств школы, ознакомление с перспективами развития школы.
2. По итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе. Устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Попечительского Совета.

4. Права и ответственность Попечительского совета

1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.
2. Члены Попечительского совета имеют право требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета; требовать от директора школы отчета о расходовании внебюджетных средств; предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

5. Состав и порядок деятельности Попечительского совета

1. Членами Попечительского совета являются родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью каждого класса на добровольной основе. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены

представители организаций, объединений, граждан, оказывающих школе постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

3. Первый состав Попечительского совета утверждается решением органа самоуправления школы, в компетенции которого находится принятие локальных актов школы. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов.

4. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

5. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены представители: члены Педагогического Совета школы, работники школы, другие лица.

6. Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель и заместитель председателя избираются ежегодно на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Педагогическим советом.

7. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

8. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

9. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 5 (пяти) человек, включая председателя.

10. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

11. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Совета в порядке, определенном настоящим положением. Педагогический совет школы может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении из состава Попечительского совета.

6. Делопроизводство

1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

2. Школа предоставляет Попечительскому совету место для хранения уставной документации и протоколов заседаний Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью школы.

7. Заключительное положение

1. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета школы, и утверждается директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.