



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «Табалахская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

- 2.1. **Цель** деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. **Задачи** методического совета:
 - 2.2.1 создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
 - 2.2.2 содействие в обновлении структуры и содержания образования.
 - 2.2.3 способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных технологий, методик, форм, и методов преподавания;
 - 2.2.4 изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогических коллективов;
 - 2.2.5 проведение первичной экспертизы стратегических документов (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
 - 2.2.6 анализ результатов педагогической деятельности.

3. Функции и направления деятельности методического совета

3.1. Функции методического совета:

3.1.1 информационно-аналитическая (состояние учебно-воспитательного процесса);

3.1.2 проектировочная (перспективы развития, планирование деятельности);

3.1.3 организационно – координационная (реализация планов методической работы).

3.2. Направления деятельности методического совета определяются целями и задачами работы системы образования города на учебный год, особенностями развития региона.

3.3. Основными направлениями работы методического совета являются:

3.3.1 программирование и планирование возможных форм и направлений методической работы на учебный год;

3.3.2 определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;

3.3.3 разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;

3.3.4 оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий;

3.3.5 разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;

3.3.6 руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно-практических конференций, семинаров, конкурсов педагогического мастерства, методических дней и месячников;

3.3.7 анализ и оценка результатов деятельности.

4. Основные формы работы методического совета

4.1. Проведение заседаний методического совета, семинаров, практикумов, методических дней.

4.2. Формирование сети методических объединений,

4.3. Выявление передового педагогического опыта.

4.4. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов.

4.5. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований действующих нормативных документов.

5. Порядок работы методического совета

5.1. Работа методического совета строится в соответствии с планом работы Управления образования на текущий год.

5.2. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в квартал.

5.3. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются решения, которые записываются в протокол.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы хранятся в папке методического совета.

5.6. На заседание методического совета при необходимости могут быть приглашены и другие представители педагогического сообщества.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право принимать решения о поощрении педагогов за активное участие инновационной деятельности, на основании итоговых отчетов.

6.2. Рассматривать и утверждать планы и программы проведения семинаров, конференций и др.